



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСМОРРЕЧФЛОТ)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

10.02.2010

Москва

№ АД-21-р

О Совете руководителей речных бассейнов
Федерального агентства морского и речного транспорта

В целях повышения эффективности государственного управления в области внутреннего водного транспорта и на основании Положения о Федеральном агентстве морского и речного транспорта, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июля 2004 г. № 371 (Собрание законодательства Российской Федерации 2004, № 31, ст. 3261):

1. Утвердить прилагаемое Положение о Совете руководителей речных бассейнов Федерального агентства морского и речного транспорта.
2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Руководитель

А.А. Давыденко

приложение к
распоряжению
Федерального агентства
морского и речного транспорта

от «16» февраля 2010 г. № АД-21-р

Положение о Совете руководителей речных бассейнов Федерального агентства морского и речного транспорта

I. Общие положения

1.1. Совет руководителей речных бассейнов Федерального агентства морского и речного транспорта (далее - Совет) создается в целях рассмотрения вопросов и подготовки предложений по вопросам содержания и развития внутренних водных путей и судоходных гидротехнических сооружений, обеспечению порядка в речных портах, а также безопасности судоходства по внутренним водным путям, проведению реформы системы управления внутренними водными путями Российской Федерации.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется международными договорами Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, актами Министерства транспорта Российской Федерации, Федерального агентства морского и речного транспорта, а также настоящим Положением.

1.3. Совет является коллегиальным консультативно-совещательным органом при Федеральном агентстве морского и речного транспорта. Решения Совета имеют рекомендательный характер.

II. Основные задачи Совета

2.1. Основными задачами Совета являются:

- проведение экспертизы проектов законодательных и иных нормативных правовых актов в области внутреннего водного транспорта;
- подготовка предложений и рекомендаций по совершенствованию законодательства Российской Федерации по вопросам содержания и развития внутренних водных путей и судоходных гидротехнических сооружений, обеспечению порядка в речных портах, а также безопасности судоходства по внутренним водным путям, проведению реформы системы управления внутренними водными путями Российской Федерации;

- анализ эффективности реализации законов и иных нормативных правовых актов по вопросам внутреннего водного транспорта;
- подготовка рекомендаций в ходе решения задач, поставленных перед Федеральным агентством морского и речного транспорта;
- подготовка материалов для публикации в средствах массовой информации по актуальным вопросам внутреннего водного транспорта;
- рассмотрение вопросов в части обеспечения безопасности судоходства и порядка в речных портах.

III. Порядок формирования состава Совета

3.1. Состав Совета формируется следующим образом:

3.1.1. Председатель Совета – руководитель Федерального агентства морского и речного транспорта.

3.1.2. Заместители председателя Совета:

- заместитель руководителя Федерального агентства морского и речного транспорта, контролирующий и координирующий вопросы проведения реформы системы управления внутренними водными путями Российской Федерации;

- руководители речных бассейнов, определяемые ежегодно Председателем Совета из числа лиц, назначенных на должность приказом Федерального агентства морского и речного транспорта.

3.1.3. Ответственный секретарь Совета – начальник Управления внутреннего водного транспорта Федерального агентства морского и речного транспорта.

3.1.4. Члены Совета - руководители речных бассейнов, назначенные на должность приказом Федерального агентства морского и речного транспорта.

3.2. Изменения в состав Совета вносятся по инициативе Председателя Совета.

IV. Организация работы Совета

4.1. Председатель Совета определяет время и место проведения заседаний, утверждает повестки заседаний Совета, подписывает протоколы и решения Совета.

4.2. Повестки заседаний Совета формируются ответственным секретарем Совета.

4.3. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

4.4. Созыв и организацию заседания Совета, а также организацию подготовки материалов и итоговых документов обеспечивает ответственный секретарь Совета.

Информация о дате и месте проведения заседания Совета, а также повестка заседания представляются членам Совета не позднее, чем за пять дней до даты заседания.

Материалы к заседанию Совета представляются членам совета не позднее, чем за 3 дня до даты заседания.

4.5. Для подготовки вопросов к заседаниям Совета могут создаваться рабочие группы из числа членов Совета и сторонних специалистов. Состав рабочей группы, а также круг рассматриваемых ею вопросов определяется Председателем Совета.

4.6. На заседания Совета могут приглашаться специалисты, не являющиеся членами Совета.

4.7. Решения Совета принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов голос Председателя Совета является решающим.

4.8. Решения Совета оформляются протоколом, подписываемым Председателем Совета и ответственным секретарем Совета.

4.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет Управление внутреннего водного транспорта Федерального агентства морского и речного транспорта.

V. Управление Советом

5.1. Председатель Совета:

- 1) осуществляет общее руководство работой Совета;
- 2) ведет заседание Совета;
- 3) утверждает повестку дня заседания Совета;
- 4) подписывает решения и иные документы, исходящие от имени Совета.

5.2. Ответственный секретарь Совета:

- 1) организует проведение заседаний Совета;
- 2) обеспечивает членов Совета необходимыми информационными материалами и документами;

3) обеспечивает своевременное подписание протокола заседания Совета председательствующим на заседании Совета;

- 4) заверяет выписки из оформленных протоколов.

5.3. В отсутствие ответственного секретаря Совета его функции по поручению Председателя Совета выполняет один из членов Совета.